

Gonzalo Esteban Ugalde Ríos

Los Apostoles # 96

Curauma, Valparaíso

Celular +569 82486742

Correo Electrónico gonzalo.ugalde.rios@gmail.com

RUT: 15.830.359-0

RESUMEN

Ingeniero Comercial de la Universidad de Valparaíso de Chile, 6 años de experiencia en empresas de Servicios, con orientación a la atención del cliente final en el área de ingeniería, Servicios de mantención Industrial y Construcción, para el rubro minero, portuario, inmobiliario, salud, educación, tecnología e Industrial.

Conocimiento en Administración y Finanzas, Gestión de Operaciones, Proyectos y Control de Gestión. Actualmente soy Jefe de Administración y Finanzas para una empresa prestadora de servicios, atendiendo los requerimientos de los clientes en cuanto a la gestión de sus instalaciones, mantención y operación de su infraestructura. Coordinación y ejecución de proyectos y contratos de mantención liderando equipos multidisciplinarios de profesionales de las áreas como: eléctrica, mecánica, construcción, refrigeración, electromecánicos, CCTV, redes de datos, entre otros.

Liderar e integrar equipos de trabajo con orientación al cumplimiento de objetivos y capacidad de gestión en la toma de decisiones, con una visión global y estratégica del negocio.

Estado civil: Casado.

- Nacionalidad: Chileno.
- Fecha de nacimiento: 22 de Septiembre de 1984.
- Licencia de Conducir: Clase B

EDUCACIÓN

- [Agosto 2007- Diciembre 2012] Universidad de Valparaíso.
Ingeniería Comercial. (Titulado)
- [Marzo 2003-Julio 2007] Universidad de Valparaíso.
Ingeniería en Estadística. (Inconclusa, aprobado hasta 3 año).

EXPERIENCIA PROFESIONAL

➤ **INDUGAL E.I.R.L.** [Abril 2016– a la fecha]

Jefe de Administración y Finanzas.

Trabajo Realizado:

Administrar, Dirigir y controlar la gestión financiera en sus tres unidades de negocio de la empresa. Servicios Industriales, Tecnológicos y Construcción.

Administrar y gestionar Stakeholders de proyectos.

Revisar y consolidar la documentación administrativa y técnica para los procesos de licitación pública y privada.

Dirigir y controlar el proceso de adquisiciones, pago a proveedores y gestión contratistas.

Administración del flujo diario y proyectado de la empresa.

Controlar indicadores de gestión de recursos en proyectos en costo, tiempo, forma y alcance.

Realización del Presupuesto anual.

Gestión de Recursos Humanos.

Algunos Negocios Gestionados:

“Ejecución proyecto de Instalación de 116 postes de 12 y 15 mt para cámaras de televigilancia con fibra óptica y antenas, empalmes eléctricos independientes, TE1, paneles solares, configuración de equipos e integración del sistema, prueba de funcionamiento, capacitaciones y remodelación de salas de monitoreo para los Departamentos de Seguridad Ciudadana y Carabineros de I. Municipalidad de Concón, Coquimbo, Lo Prado, Vitacura, Pica y Alto Hospicio”.

Relacionamiento con Alcaldes, Directores de Departamento de Seguridad Ciudadana, Obras Municipales y Secretaria de Planificación entre otros funcionarios.

Gestión y administración completo del proyecto.

“Ejecución proyectos pintura de fachada de Edificios Universidad Viña del Mar, Sede Diego Portales 90 y Agua Santa 110.

“Ejecución proyecto de mejoramiento sistema de producción, almacenamiento y distribución de 40 m3 diarios de agua potable de terminal Portuario D&C Terminal San Antonio. Mantención pozo profundo de 140 mt y motobomba, estanques de

acumulación, sistemas de distribución, impulsión, salas de bombas, cloración, tableros eléctricos de control y fuerza.

“Ejecución proyecto de mejoramiento sistema de producción, almacenamiento y distribución agua potable de terminal Portuario Puerto Columbo Terminal Valparaíso y San Antonio. Mantención pozos profundos y motobomba, estanques de acumulación, sistemas de distribución, impulsión, salas de bombas, cloración, tableros eléctricos de control y fuerza.

“Gestión de contratos de mantención:

Sala de Calderas, Clínica Los Carrera.

Generadores, Universidad Viña del Mar.

Chiller, Plásticos Tumani.

Red de Incendio, Puerto Columbo y Universidad Viña del Mar.

Salas de bombas Terminal Portuario D&C y Puerto Columbo.

“Ejecución proyecto de Instalación de circuito eléctrico y red de datos para el proceso de admisión de la Universidad Viña del Mar, año 2018 y 2019.

➤ **R&Q Ingeniería. [Junio 2015– Marzo 2016]**

Encargado de Calidad del Servicio.

Trabajo Realizado

Cargo: Encargado de Calidad del Servicio.

Proyecto: Codelco Andina, Servicio Especializado en la Administración de Proyectos N° 4400104334 Implementación del Plan de Aseguramiento de la Calidad “PAC”.

Actividades relevantes del cargo:

- Implementación, revisión y verificación del Plan de Aseguramiento de la Calidad “PAC”.
- Investigación y seguimiento de hallazgos y no conformidades internas.
- Controlar las acciones correctivas y preventivas internas.
- Revisión, verificación y seguimiento del PAC del Servicio.
- Planificar, ejecutar y revisar resultados de auditorías internas.
- Responsable por la actualización del PAC.
- Generar y realizar seguimiento a KPI's para el control de los procesos.

- **R&Q Ingeniería. [Mayo 2014– Mayo 2015]**
Encargado de Control de Gestión.

Trabajo Realizado

Cargo: Encargado de Control de Gestión Gerencia de Minería.
Pedro de Valdivia #1279 Providencia, Santiago, Chile.

Actividades relevantes del cargo:

- Provisiones de ingresos y ajustes.
- Distribuciones de HH.
- Provisiones de gastos.
- Modificación y actualización de Forecast.
- Análisis de costos y rentabilidades de la cartera de proyectos de la Gerencia de Minería.
- Revisión de ajustes contables de gestión.
- Revisión del cumplimiento presupuestario.
- Desarrollo de informe de gestión mensual para Gerencia.

- **R&Q Ingeniería. [Septiembre 2013– Abril 2014]**
Asistente de Contratos.

Trabajo Realizado

Cargo: Asistente de Contratos, Gerencia de Minería.
Pedro de Valdivia #1279 Providencia, Santiago, Chile.

Actividades relevantes del cargo:

- Encargado de registro y actualización en el Log de Contratos.
- Encargado de registro y actualización en el Log de Licitaciones que participa RyQ Ingeniería S.A.
- Encargado de registro y actualización de carpetas virtuales de los diferentes servicios (modificaciones).
- Depuración del contrato para traspaso a planillas de control (plazos, boletas, multas, etc..).

- **R&Q Ingeniería. [Marzo 2013– Agosto 2013]**
Asistente Control de Gestión.

Trabajo Realizado

Cargo: Asistente Control de Gestión, Gerencia de Minería.
Pedro de Valdivia #1279 Providencia, Santiago, Chile.

Actividades relevantes del cargo:

- Extracción de datos (Data Mining) correspondientes a las imputaciones y transacciones en centros de costos, según criterios de análisis.
- Registro y control de provisiones de Ingresos y de Gastos.
- Encargado de Revisar, validar y gestionar aprobación de Cajas Chicas, Fondos por Rendir y Gastos.
- Reclasificaciones de HH de la Gerencia de Minería.

- **R&Q Ingeniería. [Enero 2011– Abril 2011]**
Práctica Profesional.

Trabajo Realizado

Cargo: Apoyo al departamento de Programación y Control de Proyectos (PYC).
Manuel Montt #2632 Ñuñoa, Santiago, Chile.

Actividades relevantes del cargo:

- Apoyo en actualización de presupuesto.
- Apoyo en estimaciones de costos (Forecsat).
- Tareas realizadas en proyectos de forma individual como de la cartera correspondiente.

- **Red Interclínica. [Marzo 2009 – Mayo 2009]**
Práctica y Reemplazo Laboral.

Trabajo Realizado

Cargo: Apoyo Directo a Jefe Comercial.
Caupolicán 958, Quilpué, Chile.

Actividades relevantes del cargo:

- Reportabilidad a Sub-Gerentes comerciales del Holding, respecto a indicadores de cumplimiento de metas.

- Apoyo a la elaboración de informes.
 - Análisis de ventas por clínicas pertenecientes al Holding.
- **Nueva Clínica Cordillera. [Enero 2009 – Marzo 2009]**
Practica y Reemplazo Laboral.

Trabajo Realizado

Cargo: Apoyo Directo al Sub-gerente Comercial.

Alexander Fleming 7885, Las Condes, Santiago, Chile.

Actividades relevantes del cargo:

- Apoyo de gestión con ejecutivas comerciales, asociadas a mantención de convenios con clientes.
 - Generar reportes de ventas y análisis del cumplimiento de metas.
 - Apoyo en campañas comerciales para captación de clientes.
 - Apoyo en lanzamiento comercial de la Clínica.
- **Programa Universitario, Work and Travel.**
- Diciembre 2007 – Abril 2008, Ballpark Pedicabs, San Diego, California USA.
 - Diciembre 2006 – Marzo 2007, TNT Crust, Green Bay, Wisconsin USA.
 - Diciembre 2005 – Marzo 2006, TNT Crust, Green Bay, Wisconsin USA.

MANEJO DE SOFTWARE

- Microsoft Office, nivel usuario intermedio-avanzado.
- Programación en C, nivel básico.
- SPSS Software Estadístico, nivel intermedio.

CONGRESOS

Asistencia a XI, XII, XIII y XIV Semana de la Estadística en Valparaíso en los años 2003, 2004, 2005 y 2006. Chile.